|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN GENERAL** | | | | | | | | | |
| **Título del proyecto:** Barbería YAYO’S | | | | | | | | | |
| **Sector productivo objetivo del proyecto: Servicios Personales** | | | | | | | | | |
| **Nombres de las entidades o Centros del SENA con los que se asocia (cliente): Barber Shop YAYO’s** | | | | | | | | | |
| **Programa de formación con el que se asocia (si el proyecto se hace con otro programa de formación): Análisis y Desarrollo De Software** | | | | | | | | | |
| **Nro. Ficha: 2901692** | | | **Instructor Gestor: Nicolas Garcia Charry** | | | | | | |
| **Programa de formación:** | | | | | | | | | |
| **Instructores participantes en la formación** | | **Nombres y Apellidos** | | | | **Competencia que Imparte** | **Observaciones** | | **Fecha** |
| Edilfredo pineda | | | | Requisitos |  | | 22/02/2024 |
| Juan David Carbajal | | | | Requisitos |  | |  |
| Edwin | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |
| **Información de Aprendices que desarrollarán el proyecto:** | | | | | | | | | |
| **Documento de identidad** | **Nombres y Apellidos** | | | | **E-mail** | | | **Teléfono** | |
| 1017927074 | Juan Camilo Dilbort Villa | | | | Dilbortjuand@gmail.com | | | 3234866048 | |
| 1011395801 | David Esteban Céspedes | | | | [Dm9312797@gmail.com](mailto:Dm9312797@gmail.com) | | | 3135226099 | |
| # | Santiago Espinal Vanegas | | | | Correo | | | # | |
| **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO** | | | | | | | | | |
| **Planteamiento del problema a resolver:**  **El primer problema identificado en la empresa es: que los clientes al dirigirse hasta el establecimiento a preguntar si hay citas disponibles La mayoría de las veces la respuesta es no, por lo que el cliente podría perder tiempo dirigiéndose al establecimiento.**  **El Segundo problema Identificado es: Nuestra empresa tiene aproximadamente 550 Clientes, los cuales muchos de ellos quieren separar una cita para un día en específico, a la hora de hacerlo es muy probable que esa cita la esté ocupando por otra persona entonces muchos clientes podrían quedarse sin su servicio** | | | | | | | | | |
| **Justificación:** | | | | | | | | | |
| **Objetivos del proyecto:**  **General: Por medio del aplicativo web queremos mejorar la calidad de atención y gestión del tiempo respecto al cliente**  **Específicos:**  Evitar inconformidades en los horarios de los clientes | | | | | | | | | |
| **Antecedentes:** | | | | | | | | | |
| **Resultados esperados: Esperamos poder influir con nuestro software a empresas que requieran un aplicativo web para agendar citas** | | | | | | | | | |
| **Alcance: El alcance esperado es mejorar la gestión de citas** | | | | | | | | | |
| **Fecha de inicio:** | | | | | | **Fecha de terminación:** | | | |
|  | | | | | | | | | |
| RESULTADOS DE COMITÉ(Para uso exclusivo del comité) | | | | | | | | | |
| **Estado:** | | | | | | | | | |
| **Primera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  Fecha: DD\_\_MM\_\_AA\_\_\_\_ | | | | **Segunda entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  Fecha: DD\_\_MM\_\_AA\_\_\_\_ | | | **Tercera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  Fecha: DD\_\_MM\_\_AA\_\_\_\_ | | |
| **Coordinador de proyecto:** | | | | | | | | | |
| **Asesor Técnico:** | | | | | | | | | |
| **Observaciones:** | | | | | | | | | |

**CONTROL DEL DOCUMENTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Área** | **Fecha** |
| **Autores** | **Doris Elena Monsalve Sossa** | **Instructora** | **ADSI** | **Mayo de 2017** |
| **Jhonnys Rodríguez Payares** | **Instructor** | **ADSI** |
|  | **Jairo Israel Londoño Serrato** | **Instructor** | **Pedagogía e**  **Investigación** |
| **Revisión** | **Evis Licet Barrios** | **Instructora** | **ADSI** | **Mayo de 2017** |
| **Juan David Ramírez Londoño** | **Instructor** | **ADSI** |
| **Liliana María Galeano Zea** | **Instructora** | **ADSI** |
| **Aprobación** | **Claudia Marcela Porras Ortiz** | **Coordinadora Académica** | **Teleinformática** | **Mayo de 2017** |

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción del cambio** | **Razón del cambio** | **Fecha** | **Responsable (cargo)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |